

# 国家示范性软件学院社团联合会 工作指导手册（第一版）



2013年12月

# 序言

软件学院社团联合会成立于 2007 年 3 月，是大连理工大学首家在学院成立的大学生社团组织，是全院学生自我发展、自我管理和自我服务的群众性联合组织。在过去的六年中，社团联合会的建设得到了校团委和学院的大力支持下，在“兴趣引导、个性培养、自我管理、科学运行”的建设思路指引下，软件学院团委大力发展学生社团，从无到有、从小到大，社团文化逐渐成为校园文化的重要组成部分，在充实学生精神世界，提升学生综合素养方面发挥了重要作用。

目前社团联合会的成员是学院各个学生活动，各类文艺比赛，各大校园舞台上不可少的中坚力量。从培养模式上，社团联合会有别于学生会，他是在学生会的管理下，享有高度的自治权的学生组织，具有完善的规章管理制度，同时所属各社团均是由具有某一方面特长的或兴趣的同学组成的学生团体。社团联合会以“推进素质教育，发展兴趣特长，繁荣校园文化，引领创新潮流”为宗旨，下属社团覆盖文艺，体育，科技，学习等多个领域，为广大同学提供了“发挥才能，展示自我”的一方沃土。一代代社团人传承了理解社团工作的成功经验和拼搏进取的优良传统，开拓创新，各个社团规模不断发展壮大。

软件学院社团联合会下设策划部、监察部、权益部和外联部，负责日常为学生社团组织提供服务和必要的活动支持。如今，软件学院学生社团数量为 72 家，根据校区现有社团的不同功能分为五类，其中有 1 个艺术团（下设话剧社、舞蹈团、合唱团、健美操队），15 个文化类社团，16 个体育类社团，14 个科技创新社团以及 26 个综合类社团。社团总人数 1800 余人，超过学院本科生总人数的一半。

本书完善了《大连理工大学软件学院社团联合会章程》，新增《大连理工大学软件学院社团成立制度》，《大连理工大学软件学院社团指导教师聘任制度》，《大连理工大学软件学院社团纪律监督管理办法》，《大连理工大学软件学院优秀社长评选办法》，并对《大连理工大学软件学院社团注册制度》，《大连理工大学软件学院社团注销制度》，《大连理工大学软件学院社团财务管理制度》，《大连理工大学软件学院社长换届条例》，《大连理工大学星级社团评定办法》进行了修订，形成了一套较为完善的制度管理体系。

至此，软件学院社团联合会成立已有 6 年时间，通过不断的探索和实践，逐步形成了具有自身特色的规章管理制度。为提高工作效率，增加了工作的透明度，保证了社联工作向积极、健康、有序的发展，特此编排软件学院社团联合会的工作指导手册，力求能够详尽、全面、具体的包含着各制度章程、工作内容、及各项常规工作的工作流程图等内容。

希望此书能够为软件学院社团联合会的发展做出贡献。同时，此书编排中难免出现疏漏，希望伴随着软件学院团委社团联合会的传承，我们的制度也会完善的更好。

## 目录

序言 .....	2
社团联合会组织机构 .....	4
大连理工大学软件学院社团联合会章程 .....	5
第一章 总 则 .....	5
第二章 会员社团 .....	6
第三章 社团联合会秘书团 .....	6
第四章 社团联合会的组织纪律 .....	7
第五章 财务管理和经费使用 .....	7
第六章 工作相关说明 .....	7
第七章 附则 .....	8
大连理工大学软件学院社团成立制度 .....	9
大连理工大学软件学院社团注册制度 .....	10
大连理工大学软件学院社团注销制度 .....	11
大连理工大学软件学院社团指导老师聘任制度 .....	14
大连理工大学软件学院学生社团财务管理制度 .....	15
大连理工大学软件学院社长换届条例 .....	16
大连理工大学软件学院社团纪律监督管理条例 .....	18
大连理工大学软件学院星级社团评定办法 .....	19
第一章 总则 .....	19
第二章 评定要求 .....	19
第三章 评定细则 .....	20
大连理工大学软件学院优秀社长评选办法 .....	23
大连理工大学软件学院社团宣传管理条例 .....	25
相关工作流程图汇总 .....	26
社团指导老师聘任流程 .....	26
经费管理流程图 .....	26
社团强制注销流程 .....	27
社团自动注销流程 .....	28
社长换届流程 .....	29
新社团成立流程 .....	30
相关表格汇总 .....	31
社团会员登记表 .....	31
大连理工大学软件学院社团社员信息卡 .....	32
大连理工大学软件学院社团联合会社团注册登记表 .....	33
大连理工大学软件学院学生社团社长换届报名表 .....	35
大连理工大学软件学院学生社团成立申请书 .....	37
新学生社团成立申请书 .....	39
新成立学生社团章程草案 .....	42
软件学院社团社长申请表 .....	45
软件学院社团活动申请表 .....	45

## 社团联合会组织机构



# 大连理工大学软件学院社团联合会章程

## 第一章 总 则

**第一条** 大连理工大学软件学院社团联合会（英文名称:Student Association Union of SSDUT）是在院党委领导下，接受院团委指导的，由全院学生社团结联合的组织，是学院以及社会联系广大学生的桥梁和纽带，是建设校园精神文明、发展先进文化的重要力量，是全院所有合法学生社团及其利益的总代表。

**第二条** 大连理工大学软件学院社团联合会的宗旨：

推进素质教育，发展兴趣特长，繁荣校园文化，引领创新潮流。为广大同学提供“发挥才能，展示自我”的一方沃土。

**第三条** 大连理工大学软件学院社团联合会的主要任务：

- (1) 促进各社团的良性发展。
- (2) 协调各社团之间的关系。
- (3) 加强社团的统一建设。
- (4) 指导各社团的校内活动。
- (5) 沟通学校有关部门与社团的联系。
- (6) 帮助学校社团按各自章程开展工作。
- (7) 加强各社团与学校及兄弟院校社团之间的联系。
- (8) 保证社团财务透明化。
- (9) 向社团传达学校有关精神。
- (10) 定期对各社团进行量化评优。
- (11) 评出星级社团及优秀社团负责人。
- (12) 听取各社团建议或意见。
- (13) 反应各社团的合理要求。
- (14) 积极联系其他高校社团，扩大社团影响范围

**第四条** 社团联合会坚持群众化、民主化，保持同社团的密切联系，依靠社团开展工作坚持把工作重点放到基层，全心全意为社团及社团成员服务。

**第五条** 社团联合会充分发挥学生社团的主动性、积极性、创造性，尊重学生社团作为活动

主体的独立性。社团联合会必须经常向社团通报情况，听取社团和会员的意见，研究和解决他们提出的问题。社团要及时向社团联合会汇报工作，服从社团联合会的领导，配合社团联合会的工作。

**第六条** 软件学院的各类社团组织的一切规章、条例和决定都不得与《大连理工大学软件学院社团联合会章程》相抵触。

## 第二章 会员社团

**第七条** 在软件学院社团联合会正式注册的各类社团、协会、俱乐部为软件学院社团联合会的会员社团，享有相应的权利，履行相应的义务。

**第八条** 会员社团享有以下权利：

- (一) 选举权、被选举权和表决权。
- (二) 对社团联合会工作进行监督。
- (三) 对社团工作中出现的问题提出批评与建议，要求社团联合会向有关方面如实反映。
- (四) 在合法权益受到侵犯时，要求社团联合会给予维护。
- (五) 在定期社团例会上，参加关于社团工作的讨论。
- (六) 在被迫中断活动期间，有知情和反映的权利。

**第九条** 会员社团履行下列义务：

- (一) 遵守宪法和法律，维护社会公德和校园文明，遵守学校各项规章制度。
- (二) 遵守社团联合会章程，执行社团联合会决议，参加社团联合会活动。
- (三) 积极参加民主管理，努力完成社团工作任务。
- (四) 维护社团联合会内部的团结和统一，发扬友爱精神，互相帮助。
- (五) 维护社团联合会的荣誉和利益。

## 第三章 社团联合会秘书团

**第十条** 社团联合会秘书团是社团联合会的最高权力机关，社联秘书长及副秘书长从各部门优秀副部级干部及在院优秀学生干部群体中产生，经过申请报名审核一系列过程，统一选拔，最后经上届秘书团及院领导考核产生，任期一年。

**第十一条** 社团联合会秘书团，实行集体领导和分工负责相结合制度。社团联合会秘书团共设秘书长 1 名，副秘书长三名。

**第十二条** 社团联合会秘书团职责：

- (一) 贯彻院党委及团委的各项重大决定；

- (二) 召集社团联合会定期例会，商议决定社团联合会的重大事项；
- (三) 审议和批准社团联合会各社团工作报告。
- (四) 管理各社团的日常训练及量化考核评比
- (五) 秘书长负责与学院各部门的协调工作。副秘书长协助秘书长开展工作，牵头落实社团联合会综合性、常务性的工作，管理社团联合会的经费和财产，牵头组织社团联合会有关社团年检、精品社团评比、社团联席会议等综合性工作。

#### 第四章 社团联合会的组织纪律

**第十三条** 社团联合会每月召开全体社长级以上会议，布置传达学院关于社团工作的精神和任务，部署安排阶段性的社团工作，交流反馈有关社团工作的信息。社团联合会与会各社团负责人必须遵守社团联章程和条例，按时出席相关会议，对长期不遵守有关章程、条例或违反校纪校规者，经社团联合会内部表决多数通过，社团联合会有权做出处理。

**第十四条** 社团联合会秘书长及副秘书长必须遵守社团管理规章制度，按时出席有关会议，认真履行职责。对长期不履行有关规章制度或违反校纪校规者，院团委及社团联合会有权对其进行教育，必要时有权免除其职务。

**第十五条** 社团联合会秘书长、副秘书长及各社团负责人如要辞职，必须提前一个月向社团联合会提出书面申请，经团委老师同意后方可辞去相应职务，并报团委备案。

#### 第五章 财务管理和经费使用

**第十六条** 对于有资金需求的社团，可向社员收取会费，会费金额由社团内部讨论决定。

**第十七条** 会费支出可由社团自己决定，收费社团每月第一周须向社团联合会上报上一个月的会费支出情况，保证财务透明化。

**第十八条** 对于会费，社团负责管理，社团联合会负责监督。严禁会费私用乱用。

#### 第六章 工作相关说明

**第十九条** 每学年初，社团联合会将统一组织各社团进行招新工作，并进行社团注册与社员登记，保证社团的有序管理和良性发展。

**第二十条** 若成立新社团，负责人应首先向社团联合会提出申请，并进行社团成立答辩，通过社团联合会审批后方正式成立。

**第二十一条** 为了提高社团活动的质量，促进社团的更好发展，在每学年初，要求社团提交本学年社团活动计划。在每次举行社团活动前，由社团向社联提出申请，社联派监察人员进

行活动监察。

**第二十二条** 为鼓励社团间合作，更好的体现社团特色，每周由社团联合会组织、不同社团合作完成缤纷社团文化周活动，每学期约有 13 个社团文化周。

**第二十三条** 根据大连理工大学软件学院社团星级评比细则，社团联合会每年将举行社团星级评比大会，对一年社团开展的活动和社团取得的成绩进行量化评价，对优秀社团、优秀社长进行表彰奖励

**第二十四条** 每年社长换届后，需通过相关培训后方可上岗。

**第二十五条** 积极与其他高校沟通交流，参加并组织开发区高校社团联盟会议。

## 第七章 附则

**第二十六条** 本章程自颁布之日起开始试行，凡之前规定与本章程相抵触的，以本章程为准。

**第二十七条** 本章程的一切解释权归社团联合会。涉及具体工作事项，根据章程，社团联合会制定相应的实施条例细则。

**第二十八条** 章程的修改，须经社团联合会秘书团表决通过后报社团会长代表大会审议。

**第二十九条** 修改后的章程，须在社团会长代表大会通过后 15 日内，经软件学院团委审查同意后方可生效。



## 大连理工大学软件学院社团成立制度

**第一条** 为维护社团成员的合法权益,保障社团和谐健康发展,推进社团文化融入大学生活,根据《大连理工大学软件学院社团联合会章程》等相关工作条例及管理规定,制定本制度。

**第二条** 社团在成立批准前,不得在院内招收会员和召开成立大会,不得进行任何形式宣传和组织开展活动。

**第三条** 社团成立前应具备以下条件:

- (一) 自愿参加该社团的人员应在十五以上(含十五人)。
- (二) 有详细的社团章程、活动的计划和负责人介绍。
- (三) 有明确的组织领导关系。

**第四条** 有以下情况,审批不予通过:

- (一) 有根据证明申请筹备的社团宗旨、活动范围不符合社团成立条件。
- (二) 院内已有相同性质或相近的学生社团,院团委经审核认为没必要成立。
- (三) 发起人受过校纪校规处分。
- (四) 在申请筹备时弄虚作假。

**第五条** 成立程序如下:

- (一) 确定社团主要负责人一名,负责办理社团申请的手续。
- (二) 向社团联合会递交社团成立申请书,经初步审核后社团成立答辩
- (三) 社团成立答辩评委组由团委老师,社联部长及以上干部,已成立优秀社团社长共同担任,进行答辩评审。
- (四) 答辩通过后,院团委正式盖章批准,再递交给校团委审批,校团委正式盖章批准后社团正式成立,可以组织开展社团活动并开始接受社团联合会的监督和管理。

**第六条** 社团负责人的资格、职责和义务

- (一) 社团负责人的条件是遵守校纪校规,热心于社团工作,乐于为同学们服务,有责任心。
- (二) 在我校正式注册学生,由所在院系团委和导师签字同意并未曾受过警告或警告以上处分。
- (三) 社团负责人必须接受社团联合会的指导,带领社团独立开展活动,主动参加社团例会,完成学生社团联合会交给的任务,如有特殊原因要辞去职务应向具体指导部门提出申请。

**第七条** 本制度最终解释权归大连理工大学软件学院社团联合会所有。

## 大连理工大学软件学院社团注册制度

**第一条** 为维护社团成员的合法权益，保障社团和谐健康发展，推进社团文化融入大学生活，根据《大连理工大学软件学院社团联合会章程》等相关工作条例及管理规定，制定本制度。

**第二条** 社团注册所需材料：

- (一)《大连理工大学软件学院社团联合会学生社团注册登记表》(以下简称《社团注册登记表》)
- (二) 本学年社团工作计划；
- (三)《大连理工大学学生社团活动许可证》
- (四)《大连理工大学软件学院社长培训结业证书》复印件
- (五) 其它注册所必须的材料。

**第三条** 社团注册流程：

- (一) 社团从指定网址下载《社团注册登记表》等相关材料；
- (二) 按照要求填写上述表格；
- (三) 将第二条所要求材料送社团联合会审查；
- (四) 院团委老师审批；
- (五) 以上审核均通过，即可在《社团活动许可证》盖章；
- (六) 将电子版的注册相关资料发至软件学院社团联合会指定邮箱；
- (七) 注册完成。

**第四条** 社团注册资料存档：《社团注册登记表》、本学期社团工作计划、《大连理工大学软件学院社长培训结业证书》复印件交至社团联合会存档，《社团活动许可证》由社团自行保管。

**第五条** 其他事项：

- (一) 社团若在规定时间内未完成注册，并且未向社团联合会工作人员说明原因，则视为社团自动注销，社团已有《社团活动许可证》将自动作废，社团活动亦将不予批准。
- (二) 如未注册社团私自进行活动即视为非法活动，院团委、社团联合会、保卫处有权对其进行制止和予以必要的处罚。
- (三)《社团活动许可证》不得涂改、转让、出借，如有遗失，应及时声明作废，并向社团联合会申请补发。

**第六条** 本制度最终解释权归大连理工大学软件学院社团联合会所有。

## 大连理工大学软件学院社团注销制度

**第一条** 为维护社团成员的合法权益，保障社团和谐健康发展，推进社团文化融入大学生活，根据《大连理工大学软件学院社团联合会章程》等相关工作条例及管理规定，制定本制度。

**第二条** 本制度适用于在社团联合会统一注册的社团。

**第三条** 每学期初社团联合会进行社团注册期间，有意愿注销的社团向社团联合会提出注销申请，社团联合会将根据本流程进行注销。

**第四条** 社团有如下情况之一并且社团三分之二以上成员同意解散者，可申请解散：

- （一）社团无法维持良好的组织机构，内部矛盾突出，无法进行日常活动；
- （二）社团经费严重缺乏，难以筹集资金维持日常运作；
- （三）社团经常参与人数不足最低人数，并长期无法招募到新成员，致使不能满足社团需要，难以开展活动。

**第五条** 社团注销流程：

- （一）社团申请解散应至少提前一周向社联监察部提交申请，由社团负责人召开其社员大会，届时社联相关部门将出席旁听，并于收到申请的一周内做出是否予以注销的决定并告知有关人员；
- （二）申请注销的社团必须按相关规定要求填写《大连理工大学软件学院社团注销申请表》，并将其与其他注销材料一并上交；
- （三）社团联合会和院团委对社团递交《大连理工大学软件学院社团注销申请表》及相关注销材料进行审批与备案；
- （四）审批通过后将审批结果通知社团负责人及其指导老师、指导单位，并由社团联合会发布注销公告，由社团负责人负责通知原会员，并告知其注销原因，并处理好注销后的各项事宜，包括原会员的安排；
- （五）社团注销后，社团联合会监察部将该社团的档案调出，此后该社团所做活动与院团委及社团联合会无关。

**第六条** 社团有如下情况之一，将强制执行注销：

- （一）社团人数不够，无法维持良好的组织机构；
- （二）社团管理状况长期混乱，没有统一的领导，内部矛盾突出；
- （三）社团财务状况严重混乱，经费严重困难；

- (四) 社团违反相关法律法规, 利用社团名义从事非法活动, 或违反大连理工大学大  
学校纪校规, 造成重大不良影响;
- (五) 社团活动范围和内容与社团宗旨、章程严重不符, 造成恶劣影响;
- (六) 社团长期无法开展让会员满意的活动导致社团严重涣散;
- (七) 一学期两次以上院学生社团联合会会议无故不到;
- (八) 一学期举办常规活动两次以下或监察部无活动备案;
- (九) 院团委责令解散;
- (十) 进行盈利性活动, 具体情况为利用学校资源为商家做宣传讲座等, 导致会员信  
息外泄甚至于当场收取各种名目的费用, 或社团从赞助中抽取回扣, 进行处分后仍不思  
悔改;
- (十一) 对会员乱收会费, 且屡禁不止。

#### **第七条 注销警告**

- (一) 每学期初由监察部进行社团评定, 筛选出不合格的社团;
- (二) 由社联负责通告该社团不合格, 并在《社团发展情况统计表》中计入“警告”;
- (三) 社团达到被警告条件, 而该社团档案内已计入一次警告, 则改记为“严重警告”;
- (四) 被严重警告的社团再次达到被警告条件, 则社团联合会将直接将该社团注销。

#### **第八条 若社团第一次被认定为不合格, 将进行以下整改:**

- (一) 由社联根据社团上学期的表现将认为其需要改进的地方向社团提出发展及改革  
意见;
- (二) 在接下来的一个学期内社团每进行完一次活动后须向监察部上交一份活动过程  
详细表;
- (三) 整改学期期末时整改社团须向社联上交一份社团学期总结, 由社联决定社团是  
否整改成功。
- (四) 若社团在整改阶段内表现积极, 进步巨大, 则在下一学期可停止整改中的各项  
呈报活动;
- (五) 若社团在整改阶段内表现消极或拒绝履行整改措施, 则社团联合会将直接将其  
予以注销。

#### **第九条 强制注销流程**

- (一) 对于审核不合格及整改失败的社团, 做出注销决定并告知有关人员(依次为社  
团负责人、指导老师、指导单位);

- (二) 院学生社团联合会对须注销的社团在作出注销决定并进行注销登记；
- (三) 院学生社团联合会完成注销登记后上报院团委审批；院团委审批后由院社团联合会发布注销公告；
- (四) 院社团联合会完成注销社团档案的清理；
- (五) 注销社团负责人需配合院学生社团联合会在注销公告发布一周内处理好注销后的各项事宜；
- (六) 社团注销后，社团联合会将该社团的档案调出，并于此后禁止以该注销社团名义进行的任何活动。

**第十条** 本制度最终解释权归大连理工大学软件学院社团联合会所有。

## 大连理工大学软件学院社团指导老师聘任制度

**第一条** 为维护社团成员的合法权益，保障社团和谐健康发展，推进社团文化融入大学生活，根据《大连理工大学软件学院社团联合会章程》等相关工作条例及管理规定，制定本制度。

**第二条** 社团应根据自身的特点、发展情况、历史背景、邀请适合自身的指导老师，其目的为促进学生社团积极运作，使社团建设管理正规化。

**第三条** 社团指导教师必须为大连理工大学正式教师。

**第四条** 社团指导教师聘任流程

- (一) 由社团提出申请聘任指导教师，经当事人并同意后方可提出申请。
- (二) 由各社团向社团联合会提交指导教师聘用申请表及指导老师个人档案等资料。
- (三) 经院社团联合会和院团委审核批准，允许聘用。
- (四) 由社团联合会向指导老师发放聘任证书。
- (五) 指导老师的解聘工作由社团向社联提交解聘申请后注销或变更。

**第五条** 要求指导老师每学年指导活动至少两次，或通过见面会、授课、演讲等形式参与社团活动。

**第六条** 社团内部为指导老师提供适当的待遇，尊敬指导老师，听取指导老师的意见并坚持自己的原则。

**第七条** 大学生社团联合会向优秀指导老师颁发荣誉证书或实物奖励等以感谢指导老师对社团的帮助。

**第八条** 本制度最终解释权归大连理工大学软件学院社团联合会所有。

## 大连理工大学软件学院学生社团财务管理制度

**第一条** 为维护社团成员的合法权益，保障社团和谐健康发展，推进社团文化融入大学生活，根据《大连理工大学软件学院社团联合会章程》等相关工作条例及管理规定，制定本制度。

**第二条** 学生社团的活动经费采取自筹为主、院团委支持与自筹相结合的原则，鼓励学生社团积极寻求学校其他部门的经费支持。

**第三条** 在报请院团委和学院相关部门批准后，亦可接受社会力量的赞助，但其赞助行为不得损害学院、社团的利益，不得在院内从事经营活动。

**第四条** 学生社团的大型或全院性活动可向校团委和相关部门提出经费申请，并附详尽预算报告，经院团委审核后，视情况给予一定支持。

**第五条** 学生社团可根据自身发展需要收取一定会费，具体额度应报请院团委批准，原则上各社团每人每学期收取会费不得高于40元人民币。

**第六条** 学生社团经费（包括会费）的使用应本着民主、合理、节约的原则，只能用于社团内部管理和活动组织上，不得用于与社团活动无关的方面。

**第七条** 对于活动经费（包括会费）的管理，各社团必须指定专人负责，建立经费收支帐目，记录所有经费去向。

**第八条** 学生社团必须有专门财务人员，分工负责。社团负责人不能兼任财务工作，不得干涉财务人员的工作。

**第九条** 社团财务人员应履行以下职责：

- （一） 将资金来源、去向逐项登记清楚，并有相应原始凭证（如正规发票）。
- （二） 定期向学生社团成员汇报财务状况，并接受社团成员监督。
- （三） 在学生社团进行换届时，把现有经费以及已花销经费的详细清单及凭证交给下一届负责人。

**第十条** 院社团联合会将不定期派出财务监管人员对各学生社团财务状况进行检查，对未严格遵守上述规定的社团，院社团联合会将予以警告并限制其活动。情节严重者，将停止其活动直至撤销该社团。

**第十一条** 本制度最终解释权为大连理工大学软件学院社团联合会所有。

## 大连理工大学软件学院社长换届条例

**第一条** 为了确保社团发展的延续性，增加社团管理的透明度，加强社团负责人的责任心，社团联合会特制定本条例

**第二条** 各社团不得在社团联合会规定换届时间以外随意换届选举。如有特殊情况需延期或提前换届选举，应向社团联合会申请。在规定时间以外，未经社团联合会批准产生的新会长（社长），概不予以承认。

**第三条** 社团新负责人产生流程

- （一）申报社团新任社长的候选人需填写《大连理工大学软件学院学生社团社长换届资格审查表》，
- （二）各社团需在规定时间内召开社团会长换届会议，社团会长由会员直接选举产生，选举人采取平等选举，无记名投票原则。会员出席人数需占会员总数30%以上，赞成票占出席人数50%以上方可通过。

**第四条** 原则上需出席社团会长换届会议的人员有：现任会长、新任会长候选人、社联证明人、社团指导教师、社团会员等。若无特殊情况，上述人员应尽量出席。

**第五条** 社团会长换届大会流程

- （一）现任会长述职：现任会长需向与会人员陈述其在任期间工作情况、社团发展状况，并公示在任期间财务明细；
- （二）进行新任会长的选举：新任会长候选人进行宣读竞选词后开始投票，由社员代表收取选票并现场唱票，社联工作人员监督选举进行；
- （三）会长交接：选举产生新任会长后，新老会长交接相关材料，新任会长作任期社团发展规划等内容的展示；
- （四）由前任会长、新任会长、社联证明人于资格审查表上签字，并经新任社长辅导员老师审批后，上报社团联合会；
- （五）社团需留存社团选举会议的选票记录、会议的影像资料等内容

**第六条** 最终结果面向全校公示。最终各社团社长名单将于学院网站公布，接受全院师生监督。

**第七条** 结果公布三天内，各社团需向社团联合会提交以下资料：新任会长的个人简历及社团发展规划等，由社联进行纸质版及电子版存档。



**第八条** 有下列情况之一者，不得担任或继续担任学生社团负责人

- (一) 受到法律制裁或校纪处分尚未撤销者；
- (二) 曾因违反有关规定，被免去学生社团负责人职务者；
- (三) 其他不宜担任学生社团负责人的有关事项。

**第九条** 本条例最终解释权归大连理工大学软件学院社团联合会所有。



## 大连理工大学软件学院社团纪律监督管理条例

**第一条** 为维护社团成员的合法权益，保障社团和谐健康发展，推进社团文化融入大学生活，根据《大连理工大学软件学院社团联合会章程》等相关工作条例及管理规定，制定本制度。

**第二条** 本制度适用于在社团联合会统一注册的社团。

**第三条** 任何院级学生社团都有维护学生社团联合会及学生社团集体声誉的义务。

**第四条** 各社团的具体管理工作由社团秘书团负责，实行会长（社长）负责制。

**第五条** 各学生社团需定期向社团联合会汇报工作，院社联监察部将通过多种方式检查指导和监督各学生社团的活动。

**第六条** 各协会开展活动前须向院社团监察部呈送《大连理工大学软件学院活动监察表》，由院社联批准并加盖公章后，方可开展。

**第七条** 各社团每次开展重要活动或进行换届选举时，院社联监察部须派人参加，对社团开展活动进行监督、考察，以报表形式备案，纳入各级社团的评比当中。

**第八条** 各协会邀请校外人员到校进行校园文化和学术等各类活动，或者协会到校外开展活动，必须事先报社团联合会同意并报院团委准后，方可进行。

**第九条** 社团举办全院性的社团活动和涉及校外的各种活动，均应事先向社团联合会提出书面申请。审核通过后方可开展活动

**第十条** 本条例最终解释权归大连理工大学软件学院社团联合会所有。

# 大连理工大学软件学院星级社团评定办法

## 第一章 总则

**第一条** 为维护社团成员的合法权益，保障社团和谐健康发展，推进社团文化融入大学生活，根据《大连理工大学软件学院社团联合会章程》等相关工作条例及管理规定，制定本制度。

**第二条** 依据“公正、公平、公开”的原则，参照本评定办法，对学生社团做出评定，根据评定结果判定各社团的星级。

**第三条** 星级社团的评定工作在院团委的指导下进行。具体工作由大连理工大学软件学院社团联合会具体负责实施，评定对象需在社团联合会注册成立，符合《大连理工大学大学生手册》等文件要求，经注册登记的院级各类合法本科学生社团。原则上每学年开展一次星级社团评定工作。

**第四条** 社团星级评定为鼓励社团发展，全部院级社团统一按照大连理工大学软件学院社团联合会相关社团评比办法进行统一排名，并根据排名和比例授予相应星级。对于评定出的各星级社团，社联将在活动经费及行为积分等方面给予奖励支持。

## 第二章 评定要求

**第五条** 坚持以马列主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系为指导，能够切实按照学校对社团管理的各项要求开展社团工作。

**第六条** 认真遵守共青团大连理工大学委员会、大连理工大学社团联合会的各项要求，开展具有社团特色的社团活动并取得一定成绩。

**第七条** 各星级社团要求：

### （一）五星级社团

该社团为经院团委批准成立并注册的合法社团。该社团规模大，具有很强的各方面实力，在师生中拥有极强的影响力，发展目标明确、宗旨积极向上。该社团日常活动丰富精彩，且能保持较高频率，会员参与度高；大型活动数量多，主旨积极健康向上，在校园乃至社会上拥有较高曝光度，开展过程中收到广泛关注与报道，多次获得各类表彰及奖项。在活动开展中能够良好的与社团联合会交流，服从社联领导，积极参与社团联合会组织的各项活动。社团内部文化氛围浓厚，具有传承性。在广大社团中具有先锋带头作用。该类社团必须曾获院级以上的奖励。

### （二）四星级社团

该社团为经院团委批准成立并注册的合法社团。该社团规模较大，拥有较强的实力，在校园中拥有较强的影响力与关注度，且发展状况良好。该社团活动缤纷多彩，会员参与度较高；大型活动在校园中有一定知名度，师生参与度较高，并在各项活动开展过程中受到媒体报道。在与社团联合会交流过程中能够较好的完成各项任务，积极参与社团联合会活动。该社团有较强的文化氛围，并能较好的传承下去。评定该类社团时，获得院级以上奖项的优先考虑。

### （三）三星级社团

该社团为经院团委批准成立并注册的合法社团。该社团规模较大，具有一定的各方面实力，能够积极组织各项活动，拥有较多精品、特色活动，拥有较完整的组织机构，能够正常运转并开展各项活动。该社团有较好的发展规划及发展前景，明确的规章制度以及会员管理情况。该社团在与社团联合会交流的过程中，能够接受社团联合会的领导，积极参与各项活动。在文化方面，该社团有一定的文化氛围。

### （四）二星级社团

该社团为经院团委批准成立并注册的合法社团。该社团规模中等，能够正常开展各项活动，拥有较好的组织架构、明确的内部规章制度以及良好的会员管理情况。该社团能够与每月能够正常举办日常活动，拥有一定数量的精品、特色活动。

### （五）一星级社团

该社团为经院团委批准成立并注册的合法社团。该社团拥有一定数量的会员，拥有完整的组织架构及协会章程，能够正常的举办各类日常活动及大型活动。该社团能够正常与社联沟通，参与社联组织的各项活动，接受社联的领导。

**第八条** 成立未满一年的社团不参与星级社团评定；成立已满一年且无违纪记录的社团自动评定一星级社团；

**第九条** 每年各星级社团数量原则上由本学年总注册社团数决定，由一星级至五星级比例分别为 5%，10%，20%，30%，35%

## 第三章 评定细则

### （一）组织建设（45分）

#### （1）规章制度（25分）

1. 社团有明确的章程, 以及完善的社团管理制度。（15分）

2. 社团负责人能够自主联系并聘请指导老师。（5分）
3. 社团拥有人人主页、新浪微博等网络宣传渠道（5分）

(2) 社团考评（20分）

1. 社团能够在联合会规定的时间、地点招收新会员。（5分）
2. 社团能够在联合会规定的时间内换届。（5分）
3. 社团负责人按时参加联合会会议，无迟到缺勤。（5分）
4. 社团应积极为学校社团的发展提出合理化意见和建议。（5分）

(二) 活动开展（45分）

(1) 活动影响力（20分）

1. 社团活动深受会员喜欢，多数会员对社团工作满意，无意见投诉。
2. 有影响范围为全院的活动，并且在学院新闻做以刊登。
3. 与其他高校社团及社会组织有紧密联系，活动影响力范围大

(2) 活动丰富性（15分）

1. 团内部活动一学期数量在8次以上并且有相关活动记录
2. 社团活动注重培养会员的相关素质和能力，有一定活动意义

(3) 活动参与度（10分）

1. 社团能够按时递交工作计划和工作总结
2. 社团能积极参加缤纷社团文化周及社团嘉年华活动

(三) 经费管理（10分）

1. 社团建立了清晰的内部财务收支管理制度。
2. 社团及时上缴财务支出计划，主动配合联合会财务检查
3. 购买社团活动物品时提前向社团联合会提出申请，并能按团委申请账目制度，配合办公室完成报账及购物过程

(四) 附加项

1. 社团获得国际级奖项、表扬信（15分）
2. 社团获得国家级奖项、表扬信（10分）
3. 社团获得省市级奖项、表扬信。（5分）
4. 社团获得校级奖项、表扬信。（3分）

5. 社团个人获得社团相关方面国际级奖项、表扬信。(8分)
6. 社团个人获得社团相关方面国家级奖项、表扬信。(5分)
7. 社团个人获得社团相关方面省市级奖项、表扬信。(3分)
8. 社团个人获得社团相关方面校级的奖项、表扬信。(1分)
9. 社团获得国家级报道。(3分)
10. 社团获得省市级报道。(2分)
11. 社团获得校级的报道。(1分)

\*只记录自评定之日起前一年的社团所获奖项及报道；附加分可累加但不超过 20 分

### 其他

**第十条** 本办法的最终解释权属于大连理工软件学院社团联合会。

## 大连理工大学软件学院优秀社长评选办法

**第一条** 为维护社团成员的合法权益，保障社团和谐健康发展，推进社团文化融入大学生活，根据《大连理工大学软件学院社团联合会章程》等相关工作条例及管理规定，制定本制度。

**第二条** 依据“公正、公平、公开”的原则，参照本评定办法，对社团社长做出评定。

**第三条** 参评条件

- (一) 必须是注册登记一年以上的社团社长
- (二) 社长的任职时间必须达到三个月或以上，之前无违纪现象
- (三) 本人提交申请材料，经过院学生社团联合会受理后正式参选

**第四条** 优秀社长评选比例

- (一) 根据星级社团的等级，五星级社团可获总名额的 50%，四星级社团可获总名额的 30%，三星级社团可获总名额的 20%
- (二) 如有特殊事件视具体情况而定

**第五条** 优秀社长评选标准

- (一) 思想积极进步，坚持正确的政治立场
- (二) 所属社团必须是我院星级社团（三星级以上）
- (三) 曾带领本社团承担院级以上的大型集体活动并取得成功，在学院取得一定的影响力
- (四) 积极配合学院和社联开展工作，能和学生社团联合会积极沟通，并在学生社团联合会的指导下带领社团发展，并取得学院和社联的认可，为学院赢得良好的声誉
- (五) 获得重大荣誉称号和表彰或做出突出先进事迹的学生优先考虑

**第六条** 评比流程

- (一) 学生社团社长于在规定时间内递交《大连理工大学软件学院“优秀社长”参评申请表》至学生社团联合会（无正当理由超过期限不递交材料的，视为自动退出评选，由学生社团联合会取消其评选资格）
- (二) 学生社团联合会组建评优小组，本着公平公正的态度，依据本制度第六条相关要求对参评各社长进行资格审查，并负责“优秀社长”评比的具体工作
- (三) 学生社团联合会邀请学院有关专家或负责学院社团工作的团委干部组建“大连理工大学软件学院评优工作终审委员会”，负责“优秀社长”的最终评选工作

**第七条** 奖励办法

(一) 优秀社长及社团优秀干部名单将通过文件及院团委、学生社团联合会网站公布

(二) 学生社团联合会召开由各社团主要干部参加的表彰大会进行表彰，由学生社团联合会统一颁发荣誉证书

**第八条** 本办法最终解释权归大连理工大学软件学院学生社团联合会所有





# 大连理工大学软件学院社团宣传管理条例

## 第一章 总 则

**第一条** 为了维护良好的校园文化环境，营造优质的校园文化氛围，促进我院社团活动的健康有序开展，统一规范社团的宣传方式，特制定本条例。

**第二条** 社团活动的宣传内容应积极健康，并且必须经社团联合会审查合格后方为合法。对于未经审查而擅自进行的宣传活动，一经发现，将予以严肃处理，并追究相关社团的责任。

## 第二章 海报的管理

**第三条** 海报不得随意张贴，必须张贴在规定的区域内。凡不在规定区域内张贴的海报均被视为非法的海报，社团联合会将勒令涉事社团予以清除，并追究社团的相关责任并处以处罚。

**第四条** 社团在规定区域内张贴的海报，应注意避免覆盖其他仍处于有效期的海报。

## 第三章 大型喷绘的管理

**第五条** 大型喷绘海报应悬挂在指定的区域内。不得悬挂于路灯和树木上，以免损坏路灯和树木；各社团应负责维护和及时回收自己悬挂的横幅和喷绘海报，对于逾期、脱落、破损的喷绘海报，社团联合会将予以清除，并追究相关社团的责任并处以处罚。

**第六条** 学校不负责回收和保管喷绘海报。

## 第四章 LED灯和学院网新闻的管理

**第七条** 社团活动若要在LED灯和学院网新闻上宣传需先向社联提出申请，申请通过后自行按规定格式撰写新闻及通知，经社联和老师审核通过后方可登载。

**第八条** 社联安排社团撰写相应新闻和通知时，社团必须按要求格式完成，并在规定的时间内提交，如有不配合社联工作行为，则取消该社团在LED灯及学院网的宣传资格，并追究相关社团的责任。

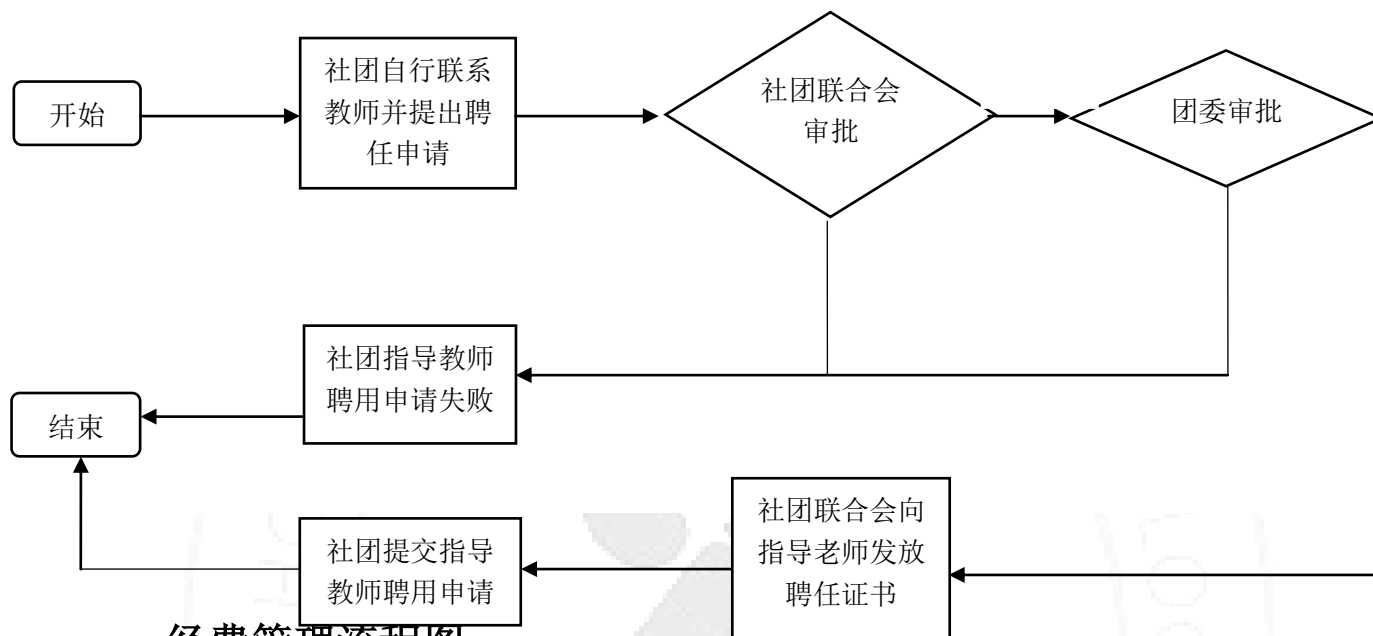
## 第五章 附则

**第九条** 本条例最终解释权归软件学院社团联合会所有。

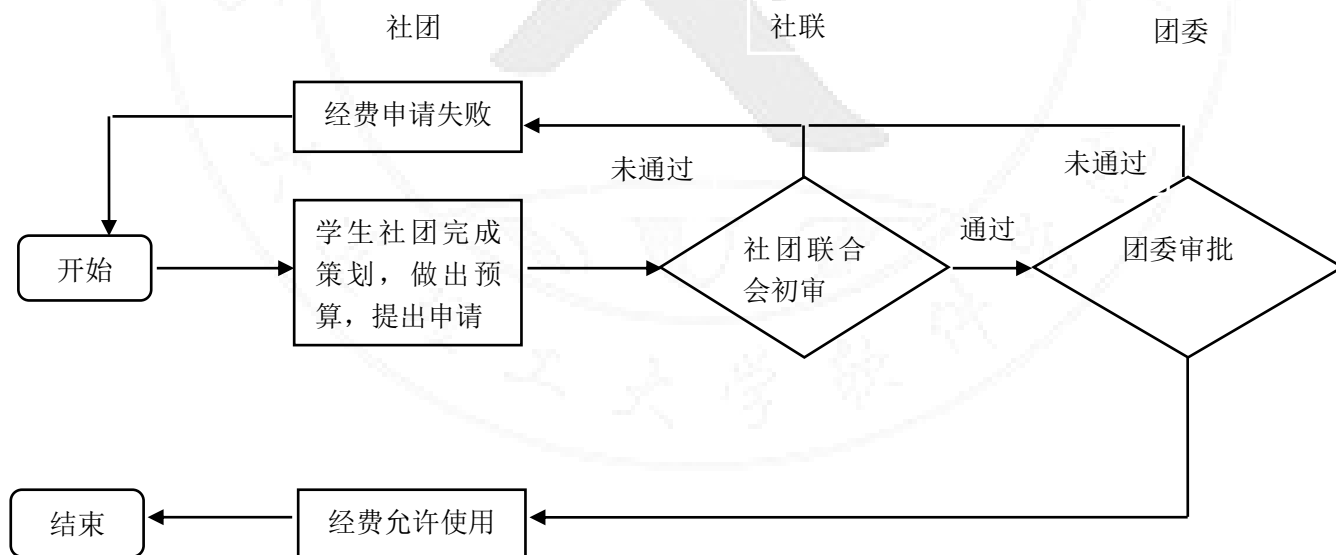
**第十条** 本管理条例自颁布之日起施行。

## 相关工作流程图汇总

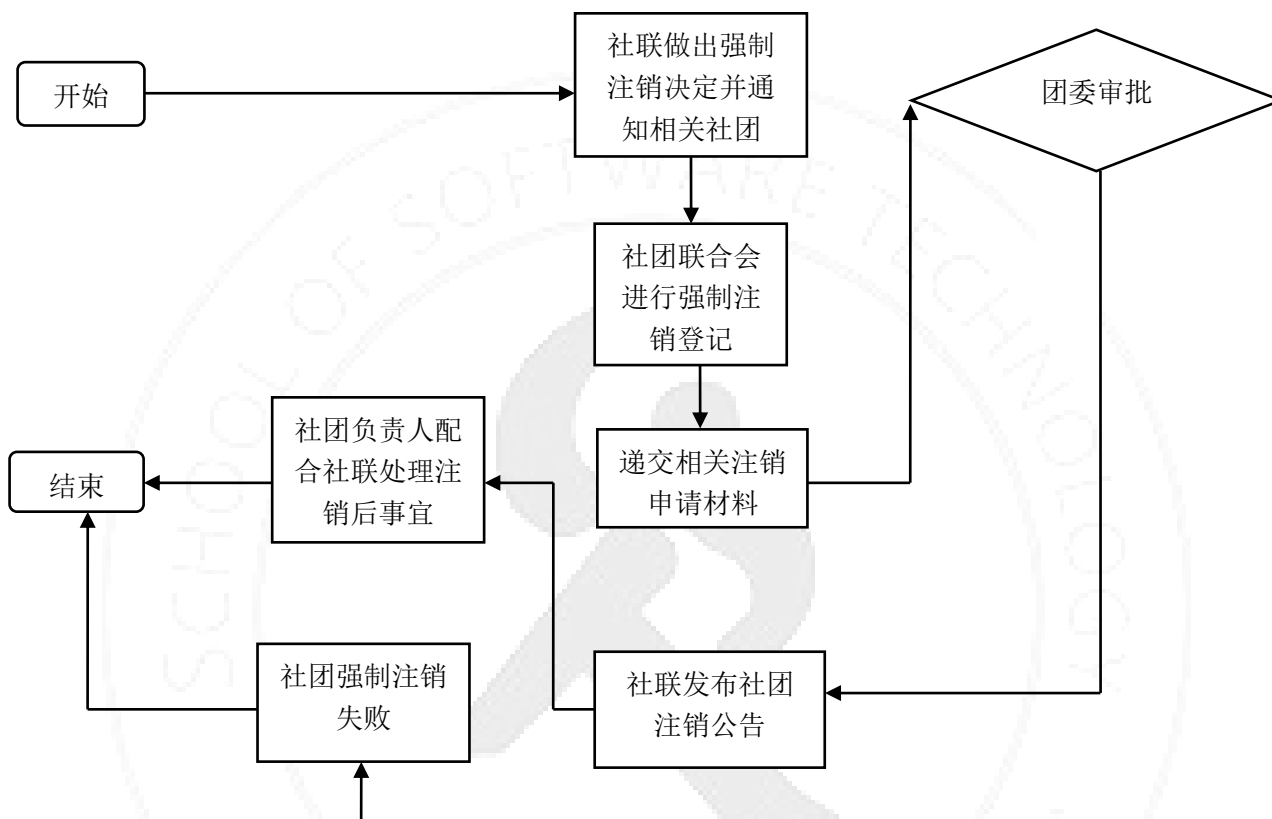
### 社团指导老师聘任流程



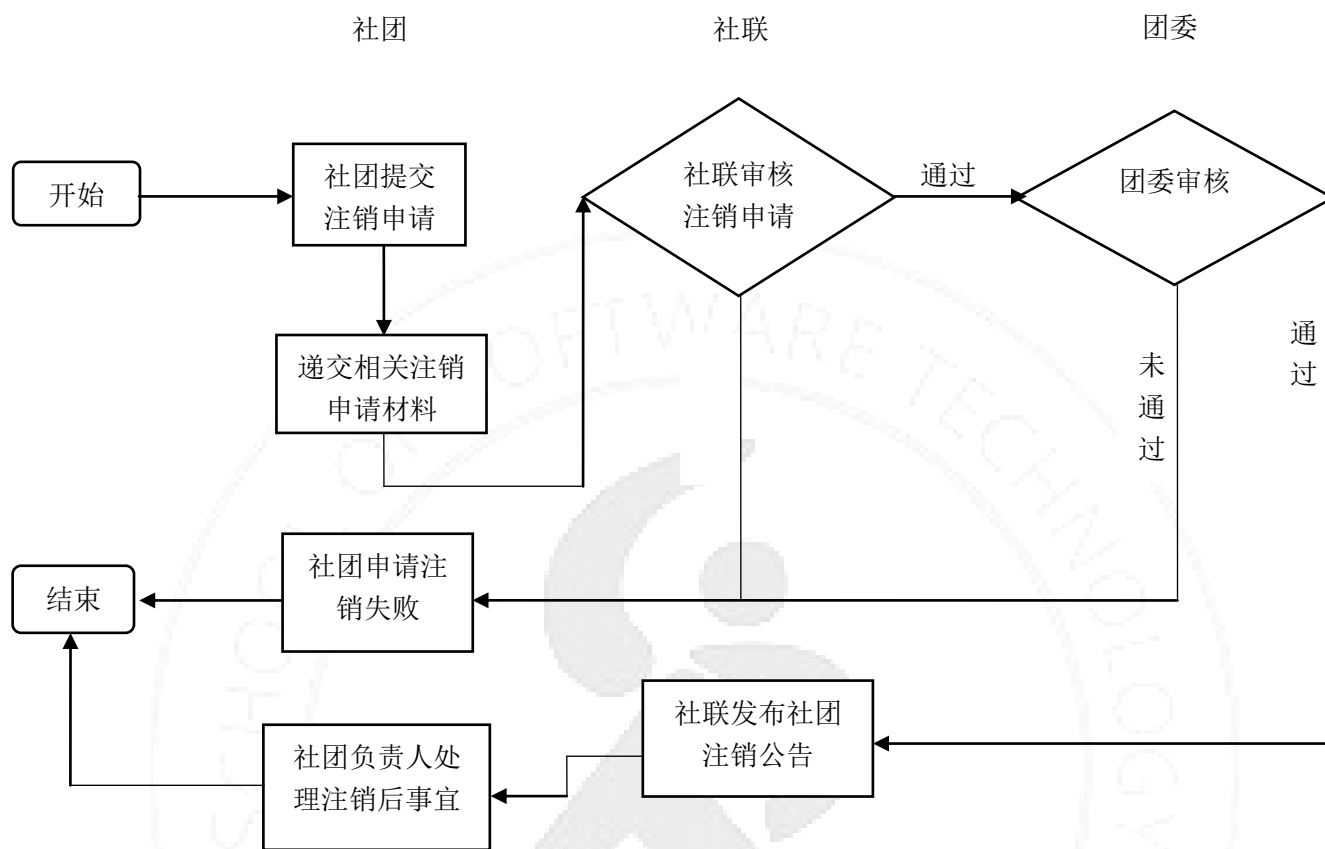
### 经费管理流程图



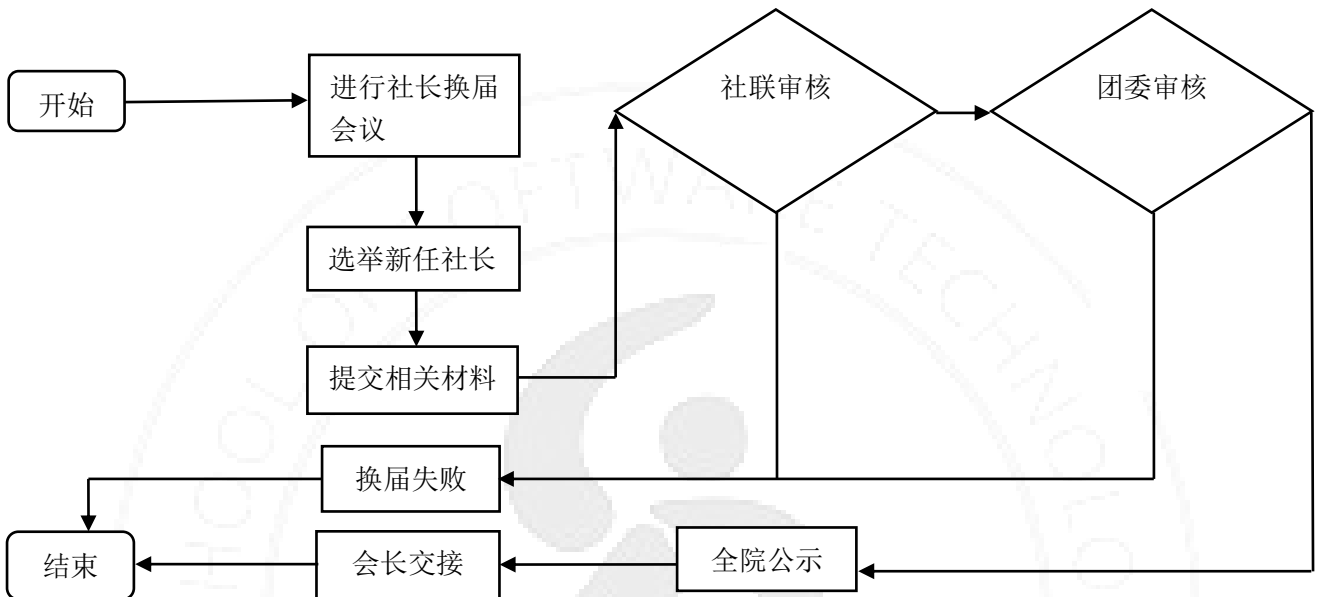
## 社团强制注销流程



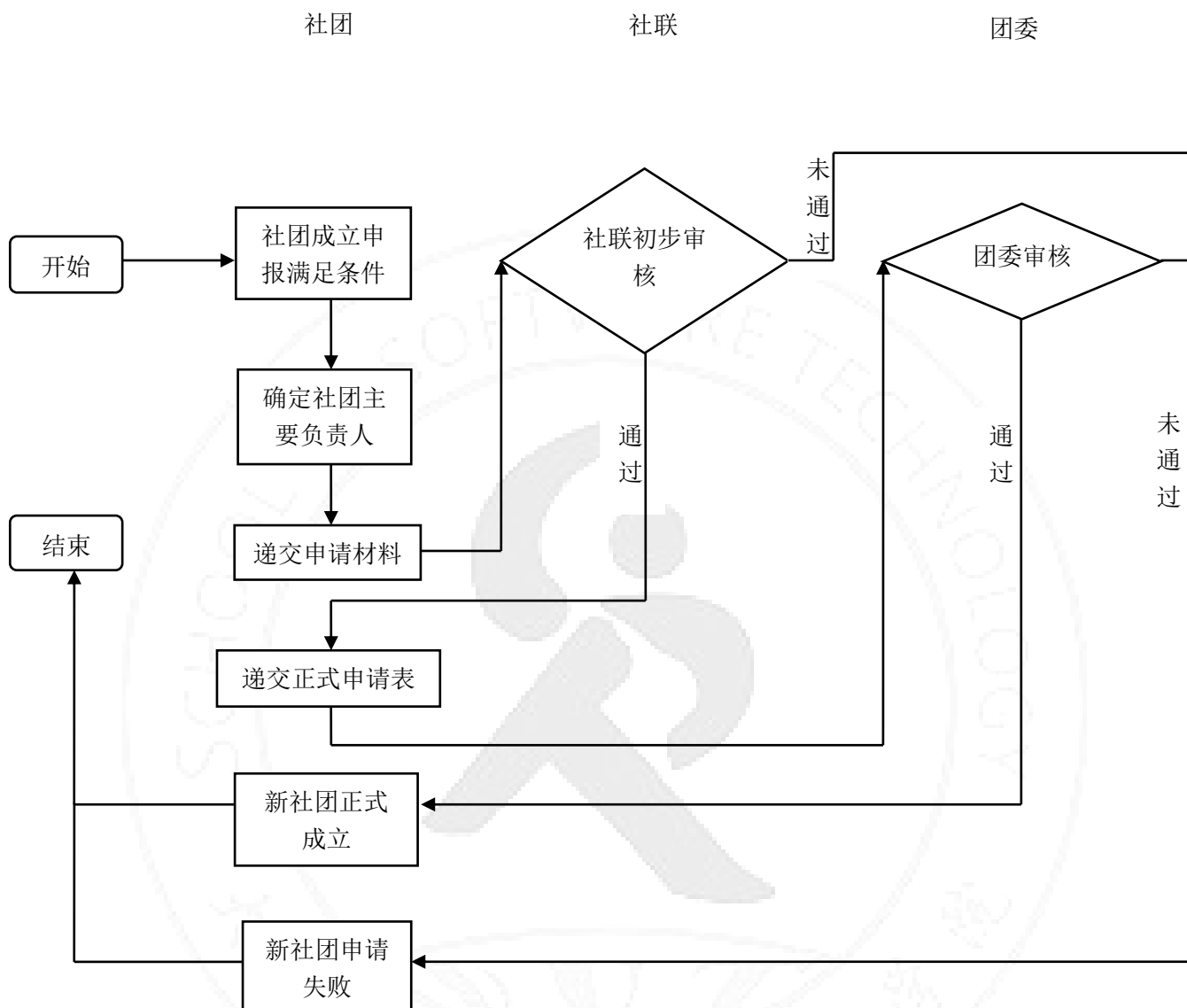
## 社团自动注销流程



## 社长换届流程



## 新社团成立流程





## 大连理工大学软件学院社团社员信息卡

个人信息	(照片)	姓名		
		学号		
		联系方式		
		班级		
参加活动信息	活动名称	主办社团	日期	主办负责人



## 大连理工大学软件学院社团联合会社团注册登记表

<b>社团名称</b>			<b>社团类别</b>	
<b>社长</b>		<b>联系电话</b>		
<b>副社长</b>		<b>联系电话</b>		
<b>指导教师</b>		<b>职务职称</b>		
<b>社团简介</b>	<p>1 社团宗旨：</p> <p>2 日常活动：</p> <p>3 特色活动</p>			

4 发展规划

5. 获奖情况



## 大连理工大学软件学院学生社团社长换届报名表

姓 名		性 别		民 族		(一寸照片)
级队及班级		寝室号		政治面貌		
联系电话			特 长			
工作优势 自我评价						
学生社团名称						
社会工作经历						
社团明年工作 计划构想						
本人签字						
前任社长签字						

辅导员老师意见	签章： 年 月 日
---------	-----------



## 大连理工大学软件学院学生社团成立申请书

拟定名称：\_\_\_\_\_

暂定类型：\_\_\_\_\_

主发起人：\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_

填表日期：\_\_\_\_\_

材料目录：

- 1、大连理工大学软件学院学生社团成立申请表
- 2、新学生社团成立申请书
- 3、新成立学生社团拟定负责人登记表
- 4、新成立学生社团指导教师登记表
- 5、新成立学生社团章程草案
- 6、新成立学生社团发起人名单

## 大连理工大学软件学院学生社团成立申请表

社团名称			
所属类别	(注：分综合类、文艺类、体育类)		
主要发起人	姓名：	年级：	专业：
	电子邮箱：		手机：
指导教师	姓名	单 位	职务职称
社团宗旨			
指导教师 意 见	本人同意担任该学生社团的指导教师，负责对其活动进行专业指导和提供专业咨询。 <div style="text-align: right;">                     签名：_____ 年 月 日                 </div>		
学院社团联合会意见		学院团委意见	
签章：_____ 年 月 日		签章：_____ 年 月 日	
备注			

## 新学生社团成立申请书

社 团 宗 旨	
必 要 性 分 析	
可 行 性 分 析	
主 要 活 动 设 想	
其 他	

## 新成立学生社团拟定负责人登记表

姓 名		性 别		民 族		
出生年月		政治面貌		籍贯		
专业/年级		现任职务				
兴趣特长						
个人简历						
获奖情况						
辅导员 意见	签字： _____ 年 月 日					
学院社团联合会意见			学院团委意见			
(公章)： _____ 年 月 日			(公章)： _____ 年 月 日			
备注						



### 新成立学生社团指导教师登记表

姓名		性别		民族		政治面貌	
工作单位				职务/职称			
个人简介							
姓名							
工作单位				职务/职称			
个人简介							
单位意见	<p style="text-align: right;">签字 (公章):                      年    月    日</p>						
备注							

## 新成立学生社团章程草案





附件 6 :

### 新成立学生社团发起人名单

序号	姓名	性别	专业/年级	联系方式	签名
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

## 软件学院社团社长申请表

姓 名		性 别		民 族		一寸照片
班 级		寝室号		政治面貌		
电话、手机			特 长			
工作优势 自我评价						
社会工作 经历						
曾参与并完成 的工作内容						
申请社团						
学习情况	专业排名： _ _ _      专业人数： _ _ _      二考不及格门次： _ _ _					
工作经历简介 及工作设想	( 可另附页 )					

签字：            年    月    日

填表说明：

- 1  申请人需认真填每项信息，不能改变表格的格式，但可改变字体大小
- 2  表格内不准空项，可填写“无”。
- 3 “学习情况”一栏填写已知的最近一次专业排名情况

## 社团活动申请表

社团名		社长		联系电话	
申请活动		时间		地点	
所申请活动内容介绍					
社长签字：                      日期：    年    月    日					
活动记录					
活动时间				活动地点	
监察笔录					
监察人员签字：                      日期：    年    月    日					